



COMUNE di PONTE BUGGIANESE

Provincia di Pistoia

Medaglia d'Argento al Merito Civile

**CONVENZIONE PER ADESIONE AL PROGETTO "NIDIGRATIS" FSE+
2021/2027 SOSTEGNO DELLA FREQUENZA DEI SERVIZI EDUCATIVI
PER LA PRIMA INFANZIA PER L'ANNO EDUCATIVO 2023/2024**

TRA

Il Comune di Ponte Buggianese, CF 81002720472, con sede in Piazza del Santuario 1, rappresentato da _____nata a _____ il _____, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona

E

....., P.IVA/C.F....., con sede legale nel Comune di, in Via/Piazza....., d'ora in poi denominato per brevità "Gestore", rappresentato dal Sig./Sig.ranato/a a il....., in qualità di legale rappresentante del soggetto gestore medesimo.

VISTA

- la Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", il relativo Regolamento di esecuzione della sopra citata L.R. 32/2002, emanato con D.P.G.R. n. 41/R 2013 ed il Piano di Indirizzo Generale Integrato della L.R. 32/2002;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 così come approvato dalla Commissione Europea con la sopra citata Decisione C(2022) n. 6089 del 19/08/2022 che approva il programma regionale "PR Toscana FSE+ 2021-2027";
- della Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014 con la quale sono state approvate le "Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l'erogazione di finanziamenti";
- la Delibera di Giunta Regionale n 157 del 20 febbraio 2023 che approva gli elementi essenziali dell'avviso ai sensi della Decisione di Giunta Regionale n. 4 del 07/04/2014;
-

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 3518 del 24.02.2023 avente ad oggetto: “ FSE+ 2021/2027 avviso pubblico per il sostegno della frequenze dei servizi educativi per la prima infanzia per l’anno educativo 2023/2024 misura nidi gratis”;

VISTA la Determina n.111 del 04/04/2023 con la quale il Comune di Ponte Buggianese approva l’avviso rivolto alle strutture educative per la prima infanzia con sede operativa nel territorio del Comune, per l’adesione al progetto Nidi Gratis per l’anno educativo 2023/2024;

VISTA la Determinazione n. _____ con la quale il Comune approva l’elenco dei servizi educativi accreditati aderenti all’iniziativa;

Si stipula e si conviene quanto segue:

Art. 1 – requisiti generali

La presente Convenzione regola i rapporti che s’instaurano tra il Comune di Ponte Buggianese e il/la sig./sig.ra

Legale rappresentante del soggetto Gestore del servizio denominato

....., al

fine dell’adesione al progetto regionale Nidi Gratis, di cui in premessa, da utilizzare per la frequenza per l’anno educativo 2023/2024, presso i servizi educativi privati accreditati aventi sede operativa sul territorio del Comune di Ponte Buggianese, come da Vostra istanza protocollo n. _____ del _____ e come da successivo elenco approvato con Determinazione dell’Ente n.

A questo riguardo lo/a stesso/a dichiara che:

- a) il servizio è ubicato in locali idonei, posti sul territorio comunale di PONTE BUGGIANESE, via..... n., di cui lo stesso dispone secondo un titolo legittimo e che a tale titolo ne disporrà fino alla fine dell’anno educativo 2023/2024;
- c) il servizio svolgerà la propria attività da settembre 2023 fino a luglio 2024;
- d) il progetto di cui alla presente convenzione avrà una durata da settembre 2023 a luglio 2024;

Art. 2 – misura nidi gratis

La presente convenzione ha per oggetto la frequenza della struttura educativa per la prima infanzia da parte dei bambini le cui famiglie/tutori abbiano presentato domanda di accesso alla misura nidi gratis sull’applicativo regionale e che, a seguito di apposita istruttoria condotta dalla Regione Toscana e dall’Amministrazione Comunale, risultino ammessi al sostegno.

La Regione approverà le liste, per ciascuna amministrazione comunale, dei destinatari ammessi e contestualmente assegnerà le corrispondenti risorse alle amministrazioni comunali.

Conseguentemente l’Amministrazione Comunale trasmetterà al soggetto Gestore del servizio gli elenchi dei destinatari della misura, con l’ammontare della tariffa/retta mensile e annuale prevista nonché l’importo dello sconto a carico della misura Nidi Gratis e che dovrà essere applicato dal soggetto Gestore, tenuto conto che lo sconto praticato verrà successivamente trasferito al soggetto Gestore dal Comune in virtù delle risorse liquidate dalla Regione Toscana all’Ente per l’intervento.

Art. 3 – modalità di attuazione e condizioni della misura La misura Nidi Gratis corrisponde ad uno sconto applicato sulla retta, a carico della Regione Toscana per conto delle famiglie.

La somma corrispondente allo sconto verrà rimborsata dal Comune cui la Regione Toscana trasferisce le risorse necessarie per l'intervento.

Il rimborso, corrispondente allo sconto praticato per ciascun beneficiario, sarà pertanto effettuato dal Comune a favore del soggetto gestore al verificarsi delle condizioni e sulla base della documentazione prevista dalla presente convenzione.

A tal fine si evidenzia:

- ✓ il rimborso sarà previsto per le mensilità che vanno da settembre 2023 a luglio 2024 (1/9/2023-31/7/2024). Non sarà pertanto ammissibile l'applicazione degli sconti per le tariffe/rette relative alla frequenza per il mese di agosto 2024.
- ✓ per il pagamento della retta mensile dovranno essere escluse uscite di cassa da parte delle famiglie per la frequenza dei servizi; l'uscita di cassa sarà infatti ammessa solo per l'importo da richiedere a rimborso INPS;
- ✓ le variazioni in aumento di retta/tariffa mensile applicate durante l'anno educativo o comunque successivamente all'accoglimento delle domande dei genitori/tutori e corrispondenti all'impegno assunto dal Comune a favore del soggetto Gestore, non possono in alcun caso determinare un incremento del contributo riconosciuto, ivi comprese le variazioni determinate da modifiche dell'orario di frequenza, il ricalcolo della quota a seguito di variazione dell'ISEE del nucleo o l'esaurimento dei fondi "bonus Inps".
- ✓ in caso di ritiro dall'iscrizione o dalla frequenza del minore, il genitore/tutore decade dal beneficio;
- ✓ I contributi sono riconosciuti per intero a fronte della frequenza del minore iscritto nei servizi pubblici e privati, per almeno 5 giorni nell'arco del mese o qualora il minore dovesse frequentarne un numero inferiore nell'arco del mese di riferimento se ciò sia dovuto a uno stato di malattia certificato dal medico.
- ✓ Nel caso di assenze per malattia ai registri di presenza dovrà essere allegato il certificato medico e, nel caso in cui nello stesso non sia desumibile chiaramente la data di inizio e fine della malattia, specifica dichiarazione sostitutiva del genitore/tutore dei bambini interessati, con il modello di cui all'allegato F, ove si indichi il periodo di assenza, accompagnata dalla copia del documento di identità del sottoscrittore.
- ✓ Ove la normativa, approvata successivamente all'adozione del presente avviso, stabilisca la non obbligatorietà dei certificati medici i genitori/tutori dovranno produrre esclusivamente il modello di cui all'allegato F dell'Avviso regionale citato in premessa e della convenzione allegata;
- ✓ sulla base dell'evoluzione della situazione epidemiologica, il Comune si riserva di integrare e/o modificare le disposizioni di cui sopra, tenuto conto delle indicazioni provenienti dalle autorità competenti e dalla Regione Toscana.

Delle assenze, ritiri e rinunce al servizio, i servizi privati accreditati sono tenuti a curare la tempestiva comunicazione formale all'amministrazione competente mediante comunicazione e-mail al seguente indirizzo

scuola-cultura@comune.ponte-buggianese.pt.it;

Art. 4 – obblighi del soggetto Gestore

Il soggetto Gestore del servizio educativo di cui alla presente convenzione si impegna a rispettare quanto già contenuto nell'atto unilaterale di impegno sottoscritto al momento della presentazione della manifestazione d'interesse, e in particolare:

- ✓ per i genitori/tutori beneficiari della Misura Nidi Gratis ad emettere per l'anno educativo 2023/2024 i giustificativi di spesa (fatture o altro documento contabile/fiscale dal valore probatorio equipollente) per un importo al lordo del bonus INPS e degli sconti derivanti dall'accesso ai benefici dei contributi regionali (e non al netto degli sconti);
- ✓ per i genitori/tutori beneficiari della Misura Nidi Gratis a riscuotere, per l'anno educativo 2023/2024, le rette dovute al netto degli sconti regionali attribuiti nel decreto dirigenziale di individuazione dei destinatari degli stessi;
- ✓ in ragione dell'autorizzazione alla riscossione degli sconti stabiliti nel decreto dirigenziale di individuazione dei destinatari degli stessi, ad inviare entro il **31 gennaio 2024** (per le mensilità da settembre 2023 a gennaio 2024) ed entro il **30 settembre 2024** (per le mensilità da febbraio a luglio 2024) all'amministrazione comunale interessata una richiesta di erogazione del contributo per conto degli assegnatari, con il modello di cui all'allegato E;
- ✓ a rispettare tutte le disposizioni previste dall'avviso regionale, di cui dichiara di essere a conoscenza;
- ✓ a garantire la piena collaborazione alle amministrazioni comunali nell'esercizio dei compiti di verifica e controllo esercitati dalle stesse prima, durante e dopo l'anno educativo 2023/2024 tenuto conto che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere tutta la documentazione inerente l'iscrizione e frequenza del bambino inserito nel progetto Nidi Gratis anche a campione;
- ✓ a compilare correttamente i registri presenza di cui all'allegato D e a provvedere alla relativa trasmissione al Comune secondo le scadenze fissate nella presente convenzione e comunque a seguito di richiesta del Comune;
- ✓ a registrare le presenze giornaliere dei bambini beneficiari del sostegno secondo il modello di cui all'allegato D che dovrà essere sempre conservato presso la struttura e reso disponibili per i controlli effettuati dall'amministrazione comunale e dalla regione;
- ✓ a fornire, sui propri siti web e siti di social media ufficiali una breve descrizione della Misura Nidi Gratis, comprese le finalità, i risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione Europea;
- ✓ Ad evidenziare il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e materiali per la comunicazione, inerente l'intervento, destinata al pubblico e a partecipanti;
- ✓ Ad apporre presso la sede del servizio di prima infanzia, in un luogo visibile al pubblico, un poster/cartello in formato A3 o un display elettronico contenente le informazioni sull'operazione "Nidi Gratis" evidenziando il finanziamento ricevuto

Art. 4 – modalità di pagamento e rendicontazione

Fermi rimanendo gli obblighi di cui ai precedenti art. 3 e 4, nonché al verificarsi delle condizioni di cui agli artt. 9 e 12 di cui all'Avviso della Regione Toscana approvato con DD 3518 del 24.02.2023, l'Amministrazione Comunale si impegna ad effettuare la liquidazione

delle somme decurtate alla famiglia/tutore a titolo di sconto sul pagamento, secondo le seguenti scadenze per i relativi mesi di riferimento:

- Settembre entro il 15 ottobre 2023;
- Ottobre entro il 15 novembre 2023
- Novembre entro il 15 dicembre 2023
- Dicembre, entro il 15 gennaio 2024;
- Gennaio entro il 15 febbraio 2024;
- Febbraio entro il 15 marzo 2024;
- Marzo entro il 15 aprile 2024;
- Aprile entro il 15 maggio 2024;
- Maggio entro il 15 giugno 2024;
- Giugno entro il 15 luglio 2024;
- Luglio entro il 14 agosto 2024.

A tal fine la struttura dovrà trasmettere i fogli delle presenze, relativi ai periodi di riferimento, redatti secondo l'allegato D nonché il rendiconto dettagliato delle rette applicate e degli sconti praticati per ciascun utente beneficiario.

Detto rendiconto corrisponderà ad un elenco nominativo dei beneficiari per ciascuno dei quali dovrà essere dettagliata la retta applicata e lo sconto praticato.

Al rendiconto dovranno essere allegate le fatture/ricevute emesse agli utenti intestatari con gli estremi dell'avvenuto pagamento.

Il pagamento del contributo dovuto avverrà previa verifica altresì della regolarità contributiva e assicurativa, con acquisizione telematica del DURC del soggetto avente diritto e con pagamento su conto corrente dedicato comunicato preventivamente dalla struttura convenzionata, oltre all'eventuale verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 così come disposto dall'articolo 1, commi da 986 e 989, legge 205/2017.

La rendicontazione dovrà essere trasmessa tramite PEC al seguente indirizzo: comune.pontebuggianese@postacert.toscana.it

Art. 5 Attività di controllo e monitoraggio

Il soggetto Gestore si impegna alla collaborazione a tutte le attività di controllo e di monitoraggio sia itinere che finale predisposti dal Comune ovvero dalla Regione secondo quanto contenuto negli artt. 12, 13 e 14 dell'Avviso di cui al DDRT 3518 del 24.02.2023.

Oltre alla documentazione richiesta ai fini della liquidazione del contributo di cui al precedente art. 4, la struttura si impegna a trasmettere al Comune, tramite PEC all'indirizzo comune.pontebuggianese@postacert.toscana.it, la richiesta di cui all'allegato E entro le seguenti scadenze:

- Entro il 31 gennaio 2024 per il periodo di riferimento da settembre 2023 a gennaio 2024;

- Entro il 30 Settembre 2024 per il periodo di riferimento da febbraio 2024 a luglio 2024

Il Gestore s'intende espressamente obbligato a fornire all'Ufficio Scuola del Comune di Ponte Buggianese tutti i chiarimenti che venissero richiesti entro i termini da questi stabiliti.

Il Comune dispone controlli in loco, anche a campione, presso il servizio convenzionato, per accertare il rispetto degli obblighi di cui alla presente convenzione

Art. 6 decadenza dal beneficio

Il contributo dovuto per ciascun bambino/bambina non potrà essere liquidato al soggetto Gestore al verificarsi di una delle condizioni previste dal presente convenzione (ritiro, rinuncia, assenza, decadenza o revoca del contributo) nonché nei casi contemplati dall'avviso della Regione Toscana di cui al DD 3518 del 24.02.2023.

Nel corso dell'anno educativo, il contributo potrà inoltre essere revocato e/o aggiornato anche a seguito di provvedimento della Regione Toscana. Di Tali provvedimenti sarà data tempestiva comunicazione dal Comune al soggetto Gestore tramite pec.

Art. 7 Cause di revoca del contributo

L'Amministrazione Comunale potrà disporre la revoca totale o parziale del contributo in caso di mancato adempimento agli obblighi previsti dalla presente convenzione e a quelli espressamente assunti nella dichiarazione sottoscritta da soggetto gestore al momento della presentazione della propria manifestazione d'interesse e contenuta nell'allegato B dell'Avviso pubblicato dal Comune di Montecatini. Sono causa di revoca totale o parziale espressi:

- La mancata applicazione degli sconti;
- Il rifiuto o grave impedimento opposti ai controlli sulle attività da parte della Regione o del Comune;
- L'omessa, la ritardata o insufficiente trasmissione della documentazione integrativa richiesta dal Comune senza una formale richiesta di proroga;

Art. 8 validità della convenzione e forma di stipula

La presente Convenzione ha validità per l'anno educativo 2023/2024 e fino al 30 settembre 2024, data in cui il Progetto si concluderà.

La stessa sarà registrata solo in caso d'uso. Le conseguenti spese saranno a carico della parte che richiederà la registrazione.

Sono inoltre a carico della struttura il bollo e ogni altro gravame fiscale.

La presente convenzione verrà sottoscritta mediante scambio tramite PEC e con sottoscrizione con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1, lettera s) del Codice dell'Amministrazione digitale (CAD).

Art. 9 controversie

Per tutte le controversie che dovessero sorgere per l'esecuzione della Convenzione, e competente il Foro di Pistoia.

Art. 10 Trattamento dei dati

Il soggetto gestore provvederà al trattamento dei dati personali in qualità di autonomi titolari e si impegna con la presente convenzione al trattamento dei dati strettamente necessari, adeguati e limitati unicamente per le finalità di cui all'Avviso della Regione Toscana di cui al DD 3518 del 24.02.2023, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dati personali, ivi compreso quanto previsto in merito all'adozione delle misure di sicurezza adeguate.

I soggetti privati titolari e gestori dei servizi per la prima infanzia privati che aderiscono si impegnano a rispettare gli obblighi previsti dalle disposizioni del GDPR e del D. Lgs. 196/03, come modificato dal D. Lgs. 101/18; in particolare, ai sensi dell'art. 28 GDPR, si impegnano a:

- effettuare le operazioni di trattamento dei suddetti dati personali nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni della vigente normativa sulla protezione dei dati personali ed esclusivamente ai fini dell'esecuzione delle disposizioni regionali relativi alla misura "Nidi Gratis";
- trattare i dati personali soltanto sulla base delle disposizioni previste dalla presente convenzione ovvero dalle ulteriori documentate istruzioni fornite da Regione Toscana e dal Comune;
- adottare tutte le misure richieste per la sicurezza del trattamento, ai sensi dell'art. 32 del GDPR nonché dei provvedimenti prescrittivi del Garante in tema di sicurezza dei dati ed amministratori di sistema fino alla loro eventuale modifica;
- informare adeguatamente gli interessati in merito al trattamento dei dati finalizzati alla realizzazione dell'intervento "Nidi Gratis" e alla loro trasmissione al Comune e alla Regione Toscana per i necessari adempimenti;
- individuare le persone autorizzate al trattamento dei dati personali (gli Incaricati), che operano sotto la propria autorità, nonché adottare le misure volte a:
 - garantire l'assunzione da parte di tali persone di idonei obblighi di riservatezza in ordine ai dati personali trattati,
 - fornire loro adeguate e documentate istruzioni circa il rispetto, in particolare, delle misure per la sicurezza dei dati;
 - vigilare sulla osservanza, da parte delle persone autorizzate, delle istruzioni impartite per il trattamento dei dati personali e delle vigenti disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali;
 - assicurare, ai fini della corretta applicazione della vigente normativa sulla privacy, il costante monitoraggio degli adempimenti e delle attività effettuati da chi opera sotto la propria autorità (se applicabili: fornire l'informativa, raccogliere il consenso, l'elaborazione ed archiviazione, la comunicazione e la diffusione, etc.) in relazione alle operazioni di trattamento di competenza;
 - informare periodicamente il Titolare del Trattamento, su richiesta di quest'ultimo, in ordine all'attività svolta, sia sotto il profilo del trattamento, sia sotto il profilo della sicurezza dei dati;
 - conservare i dati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati;
 - inviare al Titolare del Trattamento, previa apposita richiesta scritta, al momento della cessazione delle operazioni di trattamento o anche antecedentemente in caso di specifica richiesta del Titolare del Trattamento, la documentazione comprovante l'avvenuta esecuzione degli adempimenti privacy;
 - informare prontamente il Titolare del Trattamento di ogni questione rilevante ai fini della presente nomina, quali a titolo indicativo:
 - istanze di interessati;
 - richieste del Garante;
 - violazioni o messa in pericolo della riservatezza, della completezza o dell'integrità dei dati personali;
 - fornire per quanto di competenza la massima collaborazione al Titolare del Trattamento in caso di istanze avanzate da parte degli interessati, ex artt. dal 15 al 22 del GDPR, le cui informazioni sono trattate in esecuzione dei Servizi o in caso di accertamenti o ispezioni effettuate da parte del Garante, nonché in caso di qualsiasi controversia avente ad oggetto la normativa a tutela dei dati personali;

- garantire per quanto di competenza l'esecuzione di ogni altra operazione richiesta o necessaria per ottemperare agli obblighi derivanti dalle disposizioni di legge e/o da regolamenti vigenti in materia di protezione dei dati personali;
- mettere a disposizione del Titolare del Trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla presente convenzione ed alla vigente Normativa Privacy, nonché consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni che il Titolare del Trattamento (con preavviso minimo di 5 giorni), direttamente o avvalendosi di terzi, potrà effettuare per verificare la puntuale osservanza di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali nonché delle proprie indicazioni

Il soggetto gestore si impegna a tenere indenne il Titolare da ogni responsabilità, costo, spesa o altro onere, discendenti da pretese, azioni o procedimenti di terzi a causa della violazione, da parte propria (o di suoi dipendenti o collaboratori ovvero di sub-responsabili) degli obblighi a suo carico in base alla presente e/o della violazione delle prescrizioni di cui alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Art. 11 ulteriori informazioni

Per ogni e ulteriore informazioni in merito alla presente convenzione potranno essere contattato il seguente recapito telefonico dell' Ufficio Scuola (0572.932130) oppure scrivere ai seguenti indirizzi scuola-cultura@comune.ponte-buggianese.pt.it comune.pontebuggianese@postacert.toscana.it

La presente convenzione, stipulata a distanza via PEC, è espressione della volontà delle parti che lo confermano e lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1, lettera s) del Codice dell'Amministrazione digitale (CAD).

Il Responsabile
Area Amministrativa e Servizi alla Persona

Per il Soggetto Gestore

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito Regolamento) e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003 e smi., sono riportate di seguito le informazioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali comunicati dai Soggetti gestori allo scopo di dare attuazione alla presente convenzione stipulata a seguito dell'adesione al progetto "NIDI GRATIS" promosso dalla Regione Toscana con DDRT 3518/2023, nonché l'ambito di comunicazione e diffusione degli stessi, la natura dei dati in nostro possesso e il loro conferimento.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è il Comune di Ponte Buggianese, tel. 0572 93211 – fax 0572 636467 - email segreteria@comune.ponte-buggianese.pt.it - PEC comune.pontebuggianese@postacert.toscana.it nella persona del legale rappresentante.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD): Riccardo Narducci, email: info@studionarducci.it

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali forniti sono trattati dal Comune per esigenze collegate alla formazione dell'Elenco delle Strutture Educative del territorio di Ponte Buggianese che intendono aderire al progetto "Nidi Gratis", e nella successiva fase esecutiva collegata alla stipula di apposita convenzione con il fine di adempiere ai compiti di interesse pubblico rilevante (cfr. artt. 2-sexies e 2-septies, D.Lgs. n. 196/2003) o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, per l'adempimento delle reciproche obbligazioni di natura convenzionale, nonché per obblighi legali, fiscali, amministrativi, contabili, civilistici, ivi compresi i casi previsti dall'art. 2-octies, c.3, D.Lgs. n. 196/2003, e per la gestione dei rapporti finanziari, commerciali e di eventuali contenziosi.

DESTINATARI DEI DATI

I dati personali non verranno diffusi dal Comune a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente; i dati potranno essere comunicati dal Comune ad Enti pubblici, alla Regione Toscana, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione (es. tesoriere, istituti finanziari ed assicurativi, soggetti che elaborino i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge, autorità amministrative o giudiziarie per l'adempimento degli obblighi di legge), nonché a soggetti incaricati dallo stesso Comune, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso l'Amministrazione, nel rispetto delle prescrizioni di legge e secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale, se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente.

I dati acquisiti in esecuzione del presente atto potranno essere comunicati ad organismi, anche Comunitari o Nazionali, direttamente o attraverso soggetti appositamente incaricati, ai fini dell'esercizio delle rispettive funzioni di controllo sulle operazioni che beneficiano del sostegno del FSE. Potrebbero inoltre essere conferiti alla banca dati ARACHNE, strumento di valutazione del rischio sviluppato dalla Commissione europea per il contrasto delle frodi

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati verranno trattati per tutta la durata della procedura e dei rapporti convenzionali instaurati ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

La documentazione è conservata per almeno 5 anni a partire dalla data di aggiudicazione dell'appalto ovvero, in caso di tendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza (art. 139, c. 3, D.Lgs. n. 50/2016).

I DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento, e per quanto applicabile l'art. 2-undecies, D.Lgs. n. 196/2003 e smi., gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare, e la loro portabilità per quanto applicabile; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: comune@comune.montecatini-terme.pt.it - PEC comune.montecatini-terme@postacert.toscana.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n.196/2003.

CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati da parte del partecipante è facoltativo; il loro mancato conferimento comporta, nei casi previsti, l'esclusione dalla procedura o la decadenza dall'aggiudicazione.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

AMBITO DI CONOSCENZA DEI DATI

I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Titolare stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.