



COMUNE di PONTE BUGGIANESE

Provincia di Pistoia

Medaglia d'Argento al Merito Civile

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DI CUI UN POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE, ART. 1 LEGGE 68/1999.

Il Responsabile dell' Area Economico Finanziaria

VISTI:

- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il DPR 487/1994 e s.m.i.;
- D.Lgs. 18/08/00, n.267, recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e s.m.i.;
- il D.P.R. 445/2000, Testo Unico della Documentazione Amministrativa e s.m.i.;
- il D.Lgs. 82/2005, recante il " Codice di Amministrazione Digitale" s.m.i.;
- il D.Lgs. 198/2006 " Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il regolamento sull'accesso al pubblico impiego del Comune di Ponte Buggianese approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 35 del 06/03/2008 e smi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 09/09/2020 di approvazione di nuove disposizioni per la semplificazione delle procedure di concorso pubblico, in attuazione del D.L. n. 34/2020 convertito con modificazioni dalla Legge di conversione n.77/2020;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 74 del 02/09/2020 e n. 83 del 30/09/2020 inerenti l'aggiornamento e la modifica del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per gli anni 2020-2021-2022, già approvato con precedente atto n. 31 del 15/04/2020;
- il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;

DATO ATTO che il perfezionamento della presente procedura concorsuale è subordinato all'esito negativo delle procedure di ricollocamento del personale in disponibilità di cui al D.Lgs. n. 165/2001 artt. 34 e 34 bis;

VISTA la determinazione n. 386 del 09/10/2020 di approvazione del presente bando di concorso e relativo schema di domanda;

Rende noto

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo Contabile categoria C, di cui n. 1 posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'art. 1 Legge n. 68/1999.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e le assunzioni sono subordinate ai vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di personale.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di riaprire, prorogare, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente bando di concorso.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del 21/05/2018-Comparto Funzioni Locali- per la Categoria C – Posizione economica C1, oltre eventuale assegno per il nucleo familiare, la tredicesima mensilità, il salario accessorio ed eventuali indennità legate a specifiche attività o attribuzioni.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della Legge 06.08.2013, n. 97;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento del diritto di elettorato politico attivo. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
- d) essere in posizione regolare circa gli obblighi di leva, per gli obbligati ai sensi di legge, tenuto conto, per i cittadini non italiani, dell'obbligo di leva previsto dall'ordinamento del paese di appartenenza;
- e) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati che escludono, secondo le vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- g) idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni previste per il profilo professionale messo a concorso;
- h) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una P.A., ai sensi della vigente normativa in materia; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) titolo di studio: Diploma di Scuola Media Superiore – corso di studi di 5 anni (Maturità); per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario produrre copia della certificazione di equipollenza o del provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il titolo di studio sopra indicato deve essere conseguito in Istituti Statali o comunque legalmente riconosciuti dallo Stato. Per i cittadini dell'U.E. e di paesi terzi, ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere stato riconosciuto ai sensi del D.Lgs. 09/11/2007 n.206.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi.

La verifica delle dichiarazioni rese dai candidati risultati idonei sarà effettuata con le modalità previste all'art. 4 del presente bando.

Art. 2 - TASSA DI CONCORSO

I candidati, **a pena di esclusione**, devono effettuare il versamento di Euro 10,00 quale tassa di concorso, mediante versamento sul c/c postale n. 14027510 intestato a Comune di Ponte Buggianese - Servizio Tesoreria. La ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dovrà riportare nella causale la specifica della selezione "Tassa concorso - Cognome Nome - Istruttore Amministrativo Contabile".

La suddetta tassa non è in ogni caso rimborsabile.

Il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'esclusione dal concorso.

Art. 3 - CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante apposita procedura on line, secondo le modalità di cui all'allegato A che fa parte integrante del presente bando.

La modalità di iscrizione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o di invio della domanda di partecipazione al concorso.

Per l'iscrizione è necessario essere in possesso di indirizzo di posta elettronica e di codice fiscale. I candidati che intendono partecipare al concorso dovranno iscriversi utilizzando ESCLUSIVAMENTE la procedura on line attiva sul link <https://intersistemi.iscrizioneconcorsi.it/> disponibile sul Sito del Comune di Ponte Buggianese – <https://www.comune.ponte-buggianese.pt.it/>, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – Serie Concorsi ed Esami.

L'inserimento della domanda sarà possibile dalle ore 00:01 del giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale – Concorsi ed Esami. Non sarà possibile presentare domanda prima di tale momento..

Il candidato dovrà connettersi al link suindicato e seguire le istruzioni per la compilazione della domanda. Al termine della procedura d'iscrizione, il sistema rilascerà apposita ricevuta.

Non sarà possibile inoltrare la domanda dopo la scadenza del termine. La data/ora di presentazione telematica della candidatura al bando è attestata dall'applicazione informatica.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile ad errore o parziale inserimento dei dati da parte del candidato, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere il modulo online, oltre alle generalità personali, devono:

- 1) specificare il codice fiscale;
- 2) indicare la residenza e/o l'indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni, comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
- 3) fornire l'indirizzo di posta elettronica ed eventualmente anche la posta elettronica certificata personale;
- 4) dichiarare il possesso del titolo di studio di cui all'art. 1, lett. i) del presente bando, con l'esatta indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituzione che lo ha rilasciato;
- 5) dichiarare l'iscrizione nelle liste elettorali oppure il motivo della non iscrizione;
- 6) dichiarare di avere la cittadinanza italiana, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001, come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- 7) dichiarare l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 8) dichiarare l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni previste per il profilo professionale messo a concorso;
- 9) dichiarare di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati che escludono, secondo le vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 10) dichiarare di non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- 11) dichiarare di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o nulli comportanti l'interdizione ai pubblici uffici;
- 12) dichiarare di non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 13) dichiarare di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

- 14) dichiarare eventuali titoli di preferenza in caso di parità di merito, ai sensi dell'art. 23 del Regolamento per la Disciplina dell'Accesso al Pubblico Impiego;
- 15) dichiarare di aver diritto agli ausili necessari e/o tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame ai sensi degli artt. 3 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, in relazione al proprio handicap;
- 16) richiedere l'esonero dall'eventuale prova preselettiva (solo per i candidati portatori di handicap e con invalidità uguale o superiore all'80%);
- 17) di essere in possesso del requisito per usufruire della riserva di legge (art 1 L. n. 68/1999);
- 18) dichiarare di essere consapevole della veridicità della domanda e delle dichiarazioni in essa contenute e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di falsa dichiarazione.
- 19) dichiarare l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando e il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale per gli adempimenti della procedura concorsuale.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando di concorso comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura concorsuale o la decadenza dall'impiego.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni di cui sopra. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera ed eventuali provvedimenti adottati in base alla dichiarazione devono considerarsi nulli.

Alla domanda devono essere allegati in forma digitale:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia della ricevuta attestante il versamento della tassa di ammissione al concorso;
- copia della documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a quello richiesto dal bando;
- copia della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- copia della certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova d'esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- copia della certificazione medica attestante lo stato di handicap e la certificazione da cui risulti un'invalidità uguale o superiore all'80% (solo per i candidati che richiedono l'esonero dalla eventuale prova preselettiva).
- copia della domanda prodotta dal portale online debitamente firmata.

Potrà essere allegata alla domanda altra documentazione necessaria per far valere la quota di riserva nonché per l'applicazione delle preferenze e precedenza.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Art. 4 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Tutti i candidati che presentano domanda di partecipazione al presente bando e che dichiarano di essere in possesso dei requisiti richiesti sono ammessi con riserva al concorso.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, l'esclusione.

Prima di dar luogo alla stipula del contratto di lavoro, l'Ufficio Personale provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso e/o del/dei titolo/i di preferenza e/o riserva.

Nel caso in cui, dopo la stipulazione del contratto di lavoro, emerga l'insussistenza di tali requisiti, quest'ultimo sarà risolto.

Prima della stipula del contratto di lavoro individuale, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165.

Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le necessarie segnalazioni alle autorità competenti.

Art. 5 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione le seguenti omissioni:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda, ove richiesta, entro il termine assegnato.

Art. 6 – PRESELEZIONE

La Commissione esaminatrice, qualora il numero dei candidati ammessi sia superiore a 60, si riserva di adottare l'istituto della preselezione.

La prova consisterà in quiz di tipo psico-attitudinale e/o sulle materie previste dal programma di esame.

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi 60 candidati, includendo comunque i pari merito al 60° posto.

A norma dell'art. 20 comma 2-bis della Legge 5.2.1992, n. 104, i candidati in possesso di certificazione attestante lo stato di handicap e della certificazione di invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva. A tal fine il candidato deve richiedere l'esonero dalla prova preselettiva nella domanda di partecipazione e allegare la relativa documentazione.

La graduatoria della prova preselettiva verrà formata sulla base della valutazione dei singoli elaborati. La gestione della prova preselettiva potrà essere affidata ad azienda specializzata in procedure di selezione del personale che opererà sotto la direzione ed il controllo della Commissione e potrà avvalersi dell'ausilio di sistemi computerizzati.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla valutazione complessiva della selezione.

La preselezione è prevista per il giorno 1° dicembre 2020 a partire dalle ore 9,00 presso il Palazzetto dello Sport di Ponte Buggianese in Via Sandro Pertini n. 12 51019 Ponte Buggianese (PT). Nel caso in cui le domande di partecipazione, ovvero il numero dei candidati ammessi al concorso, sia inferiore a 60 la prova preselettiva non si svolgerà e di tale eventualità sarà data comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ponte Buggianese, Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso e , all'Albo Pretorio almeno tre giorni prima della data prevista per la prova. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per sostenere la prova, il candidato dovrà presentarsi munito di un documento di identità in corso di validità, della stampa della domanda e della ricevuta di versamento della tassa di concorso, pena la non ammissione alla prova. Non potranno partecipare alla prova i candidati che non saranno in linea con i protocolli di sicurezza Covid-19 (autocertificazione ecc...).

Art. 7 – PROVE D'ESAME

I candidati dovranno sostenere le seguenti prove d'esame:

- una prova scritta;
- una prova orale.

1° PROVA SCRITTA - svolgimento di un elaborato oppure quesiti a risposta sintetica, oppure nella risoluzione di uno o più problemi sulle seguenti materie:

- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'Ordinamento Istituzionale;
- Legislazione in materia di ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, in particolare D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., Parte II "Ordinamento finanziario e contabile" e D. Lgs. 118/2011 in tema di armonizzazione dei sistemi contabili;
- Disciplina dei tributi locali;
- Disciplina giuridica ed economica del rapporto di pubblico impiego e ordinamento del personale degli Enti Locali;
- La soggettività passiva tributaria degli enti locali;
- Legislazione in materia di procedimento amministrativo (L. 241/90), trasparenza, accesso civico e obblighi di pubblicazione (D. Lgs. 33/2013);
- Nozioni in materia di protezione di dati personali (Regolamento Europeo 2016/679);
- Nozioni in materia di acquisizione di beni e servizi;
- Nozioni generali in materia di disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008);

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

PROVA ORALE: La prova orale consiste in un colloquio finalizzato all'approfondimento delle conoscenze sulle materie delle prove scritte, la verifica delle capacità relazionali, dell'attitudine e della motivazione del candidato alla copertura del posto oggetto di concorso, compreso l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intende superata qualora il candidato consegua nella medesima una votazione non inferiore a 21/30.

Art. 7 – SEDE E DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

La data, l'ora e la sede della prova scritta sono stabiliti per il giorno 4 dicembre 2020, ore 9,00 presso il Palazzetto dello Sport di Ponte Buggianese in Via Sandro Pertini 12 - 51019 Ponte Buggianese (PT).

La prova orale avrà inizio a partire dal giorno 14 dicembre 2020, ore 10,00, presso Palazzetto dello Sport di Ponte Buggianese in Via Sandro Pertini 12 - 51019 Ponte Buggianese (PT).

Eventuali variazioni di data saranno comunicate esclusivamente attraverso pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ponte Buggianese nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

I candidati sono tenuti a consultare il sito internet sopra indicato in quanto non sono previste comunicazioni scritte personali ai candidati.

Per sostenere la prova, il candidato dovrà presentarsi munito di un documento di identità in corso di validità, pena la non ammissione alla prova. La stampa della domanda e della ricevuta di versamento della tassa di concorso non sono richiesti se già presentati in sede di prova preselettiva. Non potranno partecipare alla prova i candidati che non saranno in linea con i protocolli di sicurezza Covid-19 (autocertificazione ecc...).

Art. 8 – VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

La valutazione delle prove sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice appositamente costituita.

La Commissione dispone complessivamente di punti 60, per ogni candidato, così ripartiti: prova scritta punti 30, prova orale punti 30

Superamento delle prove: la prova scritta si intende superata qualora il candidato consegua, un punteggio non inferiore a 21/30. A seguito del superamento della prova scritta, il candidato consegue l'ammissione alla prova orale.

Superamento della prova orale: la prova orale si intende superata qualora il candidato consegua nella medesima un punteggio non inferiore a 21/30.

Art. 9 - FORMAZIONE GRADUATORIA

La Commissione formula la graduatoria di merito sommando il punteggio risultante dai voti riportati in ciascuna delle prove, scritta e orale, tenendo conto del diritto di riserva e/o di eventuali titoli di preferenza/precedenza.

La graduatoria finale viene pubblicata all'Albo pretorio e diffusa sul sito internet dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

La graduatoria della presente procedura concorsuale rimarrà valida per la durata prevista dalla legge vigente.

La graduatoria potrà altresì essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno e/o a tempo parziale nei limiti consentiti dalle disposizioni vigenti.

Art. 10 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I vincitori del concorso saranno convocati per la stipulazione del contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, sotto condizione risolutiva del positivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sarà assunto in prova per il periodo previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso ed escluderli a suo insindacabile giudizio qualora non risultassero idonei alle mansioni proprie del posto messo a concorso.

Il vincitore che non si presenti alla stipula del contratto nel termine stabilito sarà considerato rinunciatario.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dalla nomina a meno che il medesimo non chieda ed ottenga, per giustificato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Ente, caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dal giorno di effettiva presa di servizio.

Nel caso di rinuncia del candidato vincitore, l'Amministrazione procederà secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ponte Buggianese, Piazza del Santuario, n. 1 - 51019 Ponte Buggianese (PT), telefono 0572/93211 - PEC comune.pontebuggianese@postacert.toscana.it.

Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dati personali (RPD): Riccardo Narducci, email: info@studionarducci.it.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Ponte Buggianese e trattati dallo stesso mediante una banca dati automatizzata esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso, nel rispetto degli obiettivi di sicurezza e riservatezza previsti, nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante (cfr. artt.2-sexies e 2-septies, D.Lgs. n.196/2003) o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri.

I dati personali non saranno comunicati a terzi. I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, e, successivamente, per il tempo determinato da obblighi di conservazione previsti dalla normativa vigente.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Comune l'accesso ai dati personali, la loro rettifica, cancellazione o la limitazione del trattamento o di opporsi al medesimo come previsto dagli artt.

15- 22, Regolamento UE n. 679/2016, e per quanto applicabile l'art. 2-undecies, D.Lgs. n.196/2003 e smi.; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: comune.pontebuggianese@postacert.toscana.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, e di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n.196/2003.

La comunicazione dei dati personali da parte dell'interessato è generalmente facoltativa; il loro mancato conferimento impedisce, nei casi previsti, l'avvio e/o proseguimento del procedimento e/o di ottenere quanto richiesto. Nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente la comunicazione costituisce un obbligo legale o contrattuale per l'interessato.

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato. I dati sono gestiti con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e conservati in apposito server protetto (da password e misure di sicurezza adeguate) con limitazione e controllo degli accessi.

I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Titolare stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.

Il Responsabile del procedimento è la D.ssa Anna Maria Petri, Piazza del Santuario n. 1, tel. 0572/932131 email personale@comune.ponte-buggianese.pt.it.

Art 13 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, valgono le norme di semplificazione delle procedure di concorso approvate con delibera della Giunta Comunale n. 78 del 09/09/2020, in attuazione del D.L. n. 34/2020 convertito con modificazioni dalla Legge di conversione n.77/2020, le norme contenute nel vigente regolamento sull'accesso al pubblico impiego, nel D.P.R. 445/2000, nonché nei D.P.R. 487/1994 e n. 693/1996, per quanto con esse compatibili.

Un estratto del presente bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (serie concorsi ed esami).

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Ponte Buggianese: www.comune.ponte-buggianese.pt.it, Sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso, all'Albo Pretorio del Comune. .

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale piazza del Santuario n. 1 – tel. 0572/932131/932138/932134.

Ponte Buggianese, 9 ottobre 2020

Il Funzionario
Dr. Anna Maria Petri